

Reiter Stammdaten

The screenshot shows the 'Person' form in the HR-Expert system. The form is divided into several sections:

- Mandant:** Sonne und Wind GmbH
- Akad. Titel:** (empty)
- Nachname:** (empty)
- Vorname:** (empty)
- Nachgestellter Titel:** (empty)
- Geburtsdatum:** (empty) with an 'Alter' field set to 0.
- Geschlecht:** (empty)
- Personalnr:** 35T22032806
- Benutzername:** (empty)
- Beruf / Position:** (empty)
- Interner Titel:** (empty)
- Geburtsname:** (empty)
- Zweiter Vorname:** (empty)
- Herkunft:** Includes dropdowns for Staatsbürgerschaft, Geburtsland, and Geburtsort.
- Versicherung:** Includes dropdowns for SVNR and Krankenversicherung.
- Kommentar:** (empty text area)
- Todesdatum:** (empty)
- Gültig von:** 24.05.2022
- Gültig bis:** 01.01.2000

Dieser Reiter bietet Ihnen einen Überblick über alle relevante Personeninformationen sowie die Personalnummer und den Benutzernamen des Mitarbeiters.

Anmerkung:

Die Anordnung der Felder kann, abhängig vom verwendeten Browser, etwas variieren.

NOTIZ

Wichtig: Das Datum „Gültig von“ im Reiter „Stammdaten“ bestimmt den Gültigkeitsbeginn des Mitarbeiterakts insgesamt! Sämtliche zeitbezogenen Datensätze im Mitarbeiterakt können frühestens für jenes Datum eingegeben werden! Siehe Illustration: [Zeitabgrenzung und Historisierung](#)¹.

NOTIZ

Das **Eintrittsdatum** des Mitarbeiters befindet sich im [Reiter Beschäftigung - Beschäftigung](#)².

Details zu den einzelnen Feldern finden Sie in der Liste [Stammdaten Feldverzeichnis](#)³.

1. </daisy/personalwolke-admin/HR-Expert/Informationen-und-Hilfen/Zeitabgrenzung-Historisierung.html>
2. </daisy/personalwolke-admin/HR-Expert/Personenmaske/Beschäftigung.html>
3. </daisy/personalwolke-admin/HR-Expert/Personenmaske/Stammdaten/7842-dsy.html>