

# Anträge

---

Unter "Anträge" kann jede Mitarbeiterin und jeder Mitarbeiter Anträge im Zusammenhang mit der Arbeitszeit bzw. Arbeitszeiterfassung stellen.



Nachfolgend finden Sie Informationen zu folgenden Punkten:

- [Krankmeldung](#)<sup>1</sup>
- [Zeitkorrektur](#)<sup>2</sup>
- [Storno Zeitkorrektur](#)<sup>3</sup>
- [Fehlzeit](#)<sup>4</sup>
- [Fehlzeit Storno](#)<sup>5</sup>
- [Sonderfehlzeit](#)<sup>6</sup>
- [§20 AZG Außergewöhnliche Fälle](#)<sup>7</sup>
- Reiseantrag (noch in Bearbeitung)
- [Urlaub](#)<sup>8</sup>

Der Bereich "Sonder-Anträge" steht in Zusammenhang mit den gesetzlichen Covid19-Pandemie-Bestimmungen der Republik Österreich und erfährt in Kürze aufgrund einer Änderung der Gesetzeslage eine Überarbeitung.

1. </daisy/personalwolke-default/Time-Base/Anträge/Krankmeldung.proc.html>
2. </daisy/personalwolke-default/Time-Base/Anträge/StdZeitkorrektur.proc.html>
3. </daisy/personalwolke-default/Time-Base/Anträge/StdStornoZeitkorrektur.proc.html>
4. </daisy/personalwolke-default/Time-Base/Anträge/Fehlzeit.proc.html>
5. </daisy/personalwolke-default/Time-Base/Anträge/FehlzeitStorno.proc.html>
6. </daisy/personalwolke-default/Time-Base/Anträge/Sonderfehlzeit.proc.html>
7. </daisy/personalwolke-default/Time-Base/Anträge/AntragDeaktivierungKappung.proc.html>
8. </daisy/personalwolke-default/Time-Base/Anträge/Urlaub.html>