

# Persönlicher Terminkalender

---

Im Persönlichen Terminkalender werden alle vorhandenen Termine und Fehlgründe in einer Monatsansicht dargestellt. Der Benutzer kann bequem mit den Pfeiltasten zwischen den Monaten blättern.

## Konfigurationsdetails

Der persönliche Terminkalender wird von der Aktion "**ta\_getPersonalCalendar**" als Konfiguration abgeleitet.

In der Konfigurationsansicht können folgende Einstellungen vorgenommen werden:

- **Groupware Termine anzeigen**  
Wird der Parameter auf JA gestellt, so werden in der Ansicht auch alle Termine aus dem GW Kalender angezeigt;  
Bei NEIN werden im Terminkalender lediglich die im Webdesk eingetragenen Fehlzeiten dargestellt (Fehlzeiten, Dienstreise, Seminare etc.)
- **Folgende Fehlgründe nicht anzeigen**  
Es besteht die Möglichkeit bestimmte Fehlgründe im Kalender zu verbergen. Durch Hinzufügen eines Fehlgrundes in der Liste wird dieser im Kalender nicht angezeigt. Das Fehlgrundkürzel wird in der Kalenderansicht nicht angezeigt.

## Felder

Name	Wert
Modul	Time & Attendance (ta)
Webdesk Actionname	ta_getPersonalCalendar
Artefakt-Typ	Action