

# Berichte

---

Derzeit stehen Ihnen folgende Berichte zur Verfügung:

- [Personallisten](#)<sup>1</sup>
  - [Mitarbeiterliste](#)<sup>2</sup>
  - [Telefonliste](#)<sup>3</sup>
  - [Personenadressen](#)<sup>4</sup>
  - Verantwortungen
  - Ausbildung
  - Zertifikate
  - [Schulungsliste](#)<sup>5</sup>
  - [Geburtstage und Jubiläen](#)<sup>6</sup>
- GDPR Persönliche Daten
- Abteilungslisten
- Stellenplan
- Kostenstellenlisten
  - Mitarbeiterliste
  - Mitarbeiter-Kontingente
  - Kostenstellen-Kontingente
- Mitarbeiterstatus
  - Vollkräfterechnung
  - Grund und Statusliste
  - Mitarbeiter
  - Beschäftigungsart
  - Beschäftigungsstatus
  - Beschäftigungsausmaß
  - Dienstjahre
- Änderungen
  - Ein/Austrittsliste
  - Umsetzungen
  - OrgEinheiten-Wechsel
  - Wochenstundenänderungen
- Eigene Berichte

Als **Formate** werden pdf, print und xls unterstützt;

die bei **Status** hinterlegte Auswahlliste beinhaltet momentan Aktiv, Ausgetreten, Inaktiv.

Als **Stichtag** kann jedes Datum zwischen dem aktuellen und dem Beginn der Datenbankeintragen gewählt werden.

1. <https://extranet.workflow.at/daisy/personalwolke-default/HR-Expert/7608-dsy/7609-dsy/Personallisten.html>

2. <https://extranet.workflow.at/daisy/personalwolke-default/9352-dsy.html>

3. <https://extranet.workflow.at/daisy/personalwolke-default/9363-dsy.html>

4. <https://extranet.workflow.at/daisy/personalwolke-default/9365-dsy.html>

5. <https://extranet.workflow.at/daisy/personalwolke-default/HR-Expert/7608-dsy/7609-dsy/Personallisten.html>

6. <https://extranet.workflow.at/daisy/personalwolke-default/9373-dsy.html>